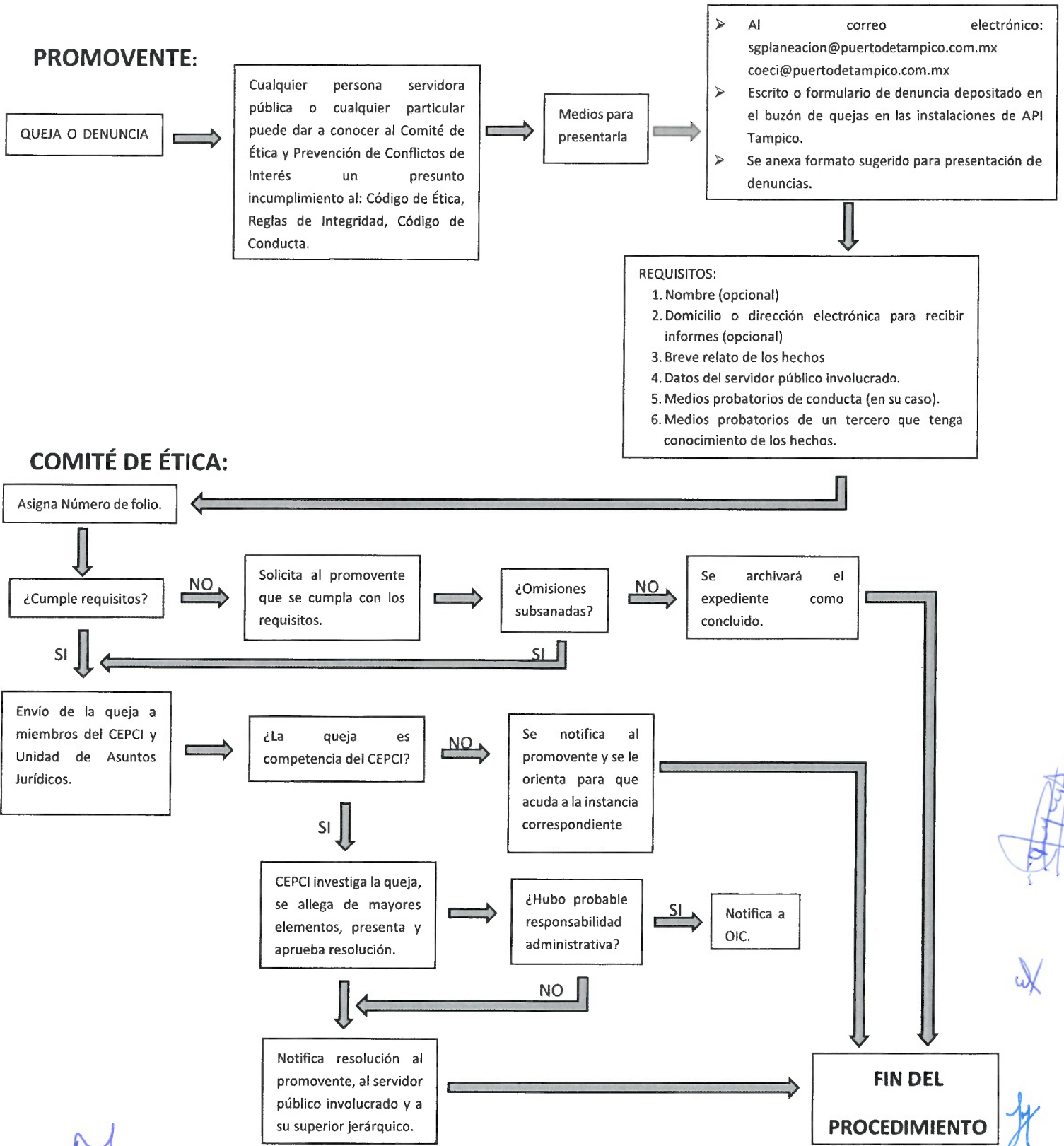


ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE TAMPICO S.A. DE C.V.
 PROCEDIMIENTO PARA SOMETER DENUNCIAS ANTE EL COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES.



COMUNICACIONES

ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE TAMPICO S.A. DE C.V.
COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES
FORMULARIO PARA PRESENTACIÓN DE QUEJAS Y/O DENUNCIAS



Datos de la persona que presenta la queja o denuncia (Todos son obligatorios)

Nombre: Domicilio:

Teléfono: Correo electrónico: @

[Advertencia a la persona que desea conservar el anonimato respecto a que sólo podrá enterarse del curso de la queja o denuncia presentada a través del seguimiento que ella misma dé a las sesiones del Comité]

Datos del servidor/a público/a contra quien se presenta la queja o denuncia

Nombre(s) (*): Apellido paterno: Apellido materno (*):

Entidad o dependencia en la que desempeña (*):

Cargo o puesto: Entidad Federativa:

Breve narración del hecho o conducta (*):

Ocurrió en...
(Entidad)
(Fecha / periodo)

Datos de una persona que haya sido testigo de los hechos

Nombre (*):

Domicilio:

Teléfono (*):

Correo Electrónico (*): @

¿Trabaja en la Administración Pública Federal? No Sí

(Si contestó "Sí" la siguiente información es indispensable)

Entidad o dependencia (*):

Cargo (*):

Medios de denuncia: ceci@puertodetampico.com.mx
sgplaneacion@puertodetampico.com.mx

Escrito o formulario de denuncia depositado en el buzón de quejas en las instalaciones de API Tampico.

M

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and initials like 'M', 'W', 'H', 'D', 'A', 'L', 'R' at the bottom right.